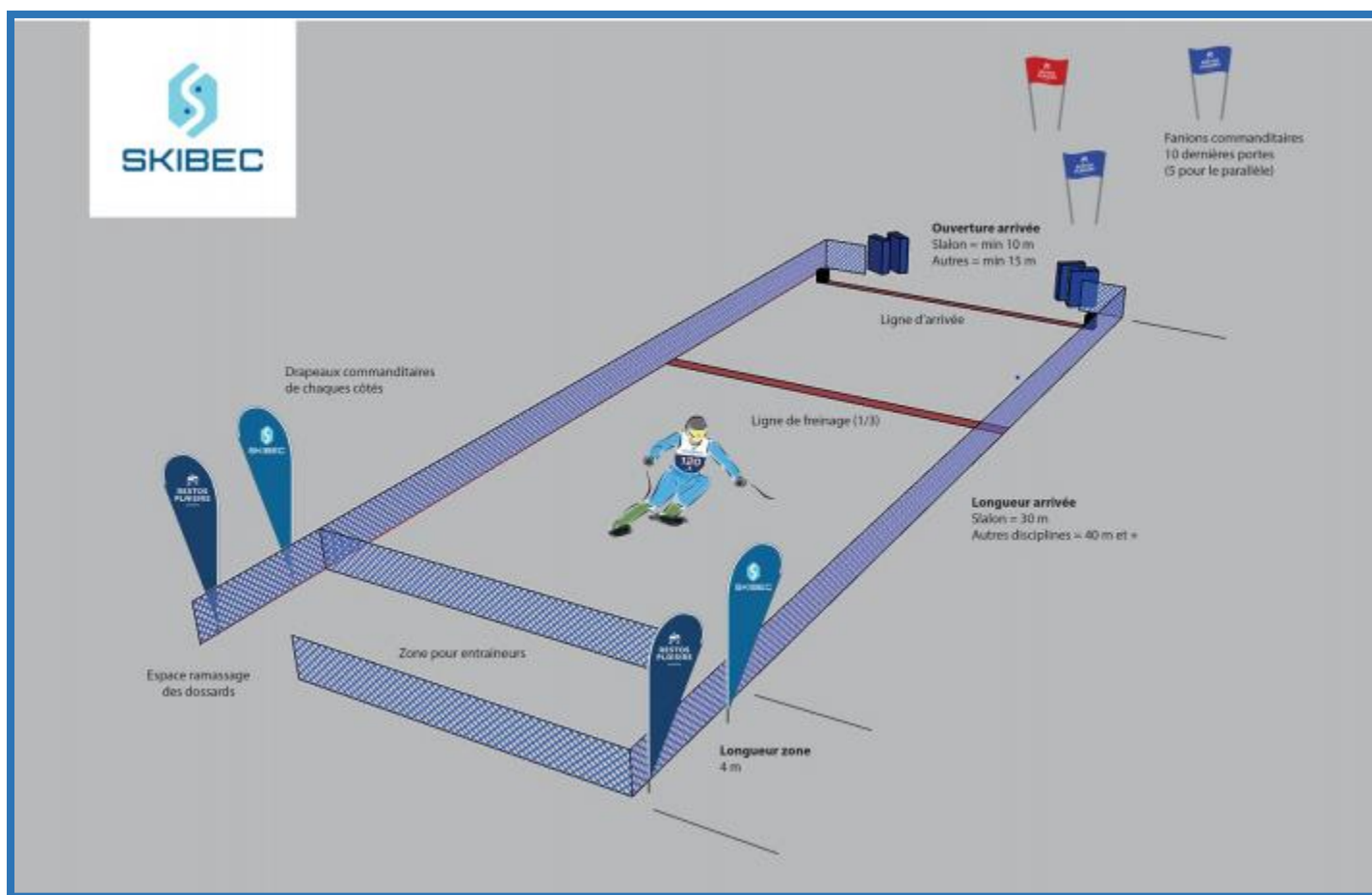


## Procédure pour les courses des circuits régionaux U8 à U16

Objectif : avoir des standards d'excellence uniformes dans toutes les stations, pour toutes les catégories afin de rendre les journées de compétition les plus agréables possible pour tous les participants.

### 1. Préparation de la piste



- Aire d'arrivée en 2 parties
- Pour toutes les courses, placer le pavoisement des partenaires dans l'aire d'arrivée avec l'aide du coordonnateur de la catégorie. Une photo sera prise et envoyée à [simardski@videotron.ca](mailto:simardski@videotron.ca)

### 2. Chronométrage

Principe : le chronométrage d'une course régionale doit être fait avec autant de rigueur que celui d'une course de haut niveau.

- Avoir 2 systèmes de chronométrage indépendants (un chrono A et un chrono B).
- Être en mesure de remettre les médailles 45 minutes après la fin de la course.

- Le rapport de chronométrage n'est pas requis.

### 3. Secrétariat (Voir l'aide-mémoire du secrétariat)

- Les logos des partenaires de la catégorie et celui de Skibec Alpin doivent apparaître sur tous les documents papier remis aux entraîneurs, au jury, aux bénévoles et aux spectateurs (avis de courses, horaires de la journée, listes de départ, tableaux des résultats et résultats). **Utilisez les rapports format graphique dans Split Second.**
- Les logos des partenaires de la catégorie doivent apparaître sur le Live Timing qui sera préparé par Skibec en même temps que la course.
- Skibec Alpin fournira au secrétariat tous les logos nécessaires.

### 4. Remise des dossards et des billets de remontée

- Les dossards seront remis aux entraîneurs au moment de l'inscription.
- Les coureurs invités doivent payer leurs frais d'inscription de 30 \$ au club hôte au moment de la confirmation de l'inscription (Art. 34.5, p. 28).
- Deux (2) billets de remontée seront remis au coordonnateur du circuit et un (1) billet au délégué technique et au délégué technique adjoint s'il y a lieu.
- Pour toutes les courses, un maximum de quatre (4) billets seront réservés pour les représentants des partenaires.
- Les entraîneurs doivent remettre au secrétariat du club hôte, avant la fin des épreuves de la journée, les dossards et les billets de remontée des coureurs absents.

Toute dérogation entraînera une amende de 50 \$ pour le club fautif. (Art. 5.3, p. 4)

### 5. Réunion des entraîneurs

- Un horaire de la journée doit être remis aux entraîneurs et des directives claires doivent être données concernant l'affichage des disqualifications et les demandes de protêt.
- Les athlètes U14 et U16 peuvent s'impliquer dans le démantèlement de la piste : les directives à cet effet doivent être données aux entraîneurs au moment de la réunion de début de journée.

### 6. Pendant la course

- Le jury est responsable de sanctionner tout athlète ayant des attitudes ou des comportements franchement antisportifs (se référer au code d'éthique des athlètes Art.38, p.29). La sanction doit être expliquée à l'athlète qui sera rencontré par le jury, elle pourra être appliquée lors de la course suivante. Le délégué technique devra mentionner la sanction dans son rapport et s'assurer que le suivi sera fait en avisant Skibec Alpin par courriel [simardski@videotron.ca](mailto:simardski@videotron.ca)

### 6. Après la course

- Chaque athlète doit remettre son dossard à un préposé fourni par le club hôte. Le préposé placera les dossards en ordre numérique, il prendra en note les numéros manquants. Il remettra les dossards et la liste des numéros manquants au coordonnateur de circuit avant la remise des médailles.
- Les jeunes des catégories U14 et U16 doivent aider au démantèlement de la piste si c'est demandé à la réunion des entraîneurs

### 7. Remise des médailles

- La remise des médailles doit se tenir dans les 45 minutes suivant la fin de la dernière course.
- Il est interdit aux coureurs des catégories U14 et moins d'apporter leurs skis sur le podium lors de la remise des médailles et des prix.
- L'animation de la remise des prix peut être faite le président de Skibec Alpin, le coordonnateur du circuit, le directeur d'épreuve ou un membre du club hôte.
- La remise des prix doit être faite par le représentant d'un des partenaires de la catégorie, s'il est présent, le directeur de l'épreuve ou un représentant du club hôte.
- Pour toutes les catégories, la remise se fait d'abord pour les filles, en commençant par le ruban de 10e place pour la 1re course, ensuite les garçons, 1re course. Même scénario pour la deuxième course et le cumulatif de la journée pour les U16.
- Deux photos des médaillés avec les *Beach Flags* des partenaires des Grands circuits seront prises par le coordonnateur du circuit et envoyés à [simardski@videotron.ca](mailto:simardski@videotron.ca) pour être placées sur le site Web de Skibec et sur Facebook
- Le coordonnateur de circuit annoncera les numéros des dossards non rapportés par les coureurs ayant pris le départ dans le but de les récupérer pour la prochaine course. Après chaque journée de courses, les clubs seront facturés 25\$ par dossard non remis.
- Lors de la dernière journée de courses de la saison, pour les catégories U8 à U16, le coordonnateur de circuit remettra le trophée du meilleur club de la catégorie. Chaque coureur du club gagnant recevra un souvenir.
- Pour la catégorie U8, un drapeau sera remis au club ayant accumulé le plus de points au cours de la journée.