

Objectifs :

- avoir des rencontres d'entraîneurs efficaces, donc des épreuves plaisantes pour les athlètes, les entraîneurs, les officiels et les bénévoles;
- être bien préparés pour la course afin d'éviter les contestations des décisions jury ou du comité organisateur, la mauvaise interprétation des règlements, etc.

POINTS À ABORDER

- Présentation du comité organisateur
- Présentation des membres du Jury (DT et Arbitre)
- Identification des traceurs
- Rappel des règles de traçage pour l'événement en question
- Revue de l'horaire de la journée
 - Lieu/heure de la prise de possession des billets
 - Heure de l'ouverture des remontées pour le jury et les coureurs
 - Heure de l'inspection
 - Heure de départ des ouvreurs/coureurs
 - Lieu d'affichage des disqualifications
- Mode de reconnaissance du parcours par les athlètes
- Partage des décisions du comité organisateur déjà prises
- Rappel des règlements applicables à la course
- Conditions climatiques prévues
- Conditions de la piste
- Sécurité de la piste
- Problèmes anticipés

PROTOCOLE À RESPECTER

Toutes les caméras doivent être ouvertes pendant la rencontre Zoom.

Présence obligatoire du chef d'équipe de la catégorie de chaque club

Présence souhaitée des entraîneurs qui prendront part à l'épreuve

Présence obligatoire des membres du jury (directeur d'épreuve, arbitre et délégué technique) et de l'administrateur de l'épreuve

Présence recommandée des entraîneurs-chefs lorsque leurs entraîneurs n'ont pas beaucoup d'expérience

Prise de présences dans le chat de la rencontre